Załącznik nr 2

do zapytania ofertowego – usługi pralnicze dla

Dom Pomocy Społecznej w Łubiu

............................................

 (pieczątka Zleceniodawcy)

**UMOWA nr …./2024**

zawarta **w Łubiu**, dnia **………………** roku

pomiędzy **Powiatem Tarnogórskim - Domem Pomocy Społecznej z siedzibą
ul. Pyskowicka 34, 42-674 Łubie**, reprezentowanym przez:

**Martę Szymik - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej**

zwanym dalej: **Zamawiającym**,

a

Firmą **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej: **Wykonawcą**.

§ 1

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 2 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.1605 ze zm.) oraz zgodnie z Regulaminem Domu Pomocy Społecznej w Łubiu w sprawie procedur udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych.

§ 2

Przedmiotem zamówienia są Usługi pralnicze dla Domu Pomocy Społecznej w Łubiu w 2024 roku, w szczególności:

1. Odbiór brudnej bielizny następować będzie sukcesywnie tj. partiami stosownie do potrzeb zamawiającego, nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu.
2. Odbiór oznakowanego prania brudnego i dostarczenie czystego odbywać się będzie 3 razy w tygodniu w uzgodnionym przez strony terminie.
3. Odbiór oznakowanego prania brudnego i dostarczenie czystego może odbywać się częściej niż 3 razy w tygodniu w przypadku szczególnych potrzeb Zamawiającego.
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
5. oznaczenia odzieży wskazanej przez Zamawiającego,
6. napraw drobnych uszkodzeń m.in. takich jak wymiana zapięć, zamki, napy, rozdarcia itp.
7. maglowania i prasowania,
8. dezynfekcja skażonej bielizny pościelowej i ubrań.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1, uwzględnia również koszty załadunku, rozładunku i transportu.
10. W celu zapewnienia poprawności i spójności rozliczeń podatku od towaru i usług VAT ustala się dane identyfikacyjne podmiotu dokonującego transakcji zakupu, niezbędne do wystawienia faktury VAT:

Nabywca:

Powiat Tarnogórski

ul. Karłuszowiec 5

42-600 Tarnowskie Góry

NIP 645 251 31 03

Odbiorca i płatnik:

Dom Pomocy Społecznej

ul. Pyskowicka 34

42-674 Łubie

1. Narzędzia materiały i potrzebny sprzęt oraz zasoby ludzkie do wykonania zlecenia zapewnia Wykonawca.

§ 3

Wykonawca zapewnia, że posiada stosowne uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do badania wykonanych usług (tzw. odbiór ilościowy
i jakościowy) w sposób zwyczajowo przyjęty, niezwłocznie po ich przyjęciu od Wykonawcy.
2. W razie stwierdzenia wad Wykonawca złoży wyjaśnienie i zlikwiduje wadę na własny koszt, w terminie 14 dni od daty stwierdzenia wady.
3. Po upływie terminu wskazanego w ust. 2, w przypadku nie usunięcia wady przez Wykonawcę, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie, a kosztami obciąży Wykonawcę.

 § 5

1. Termin realizacji zadań wymienionych w § 2 strony ustalają od 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Strony dopuszczają wcześniejsze rozwiązanie umowy na podstawie porozumienia stron.

§ 6

1. Za zadania wymienione w § 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ceny netto usługi za 1 kg brudnego prania …….. zł netto, ……. zł brutto.
2. Termin płatności należności z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może być krótszy niż 30 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę VAT nie później niż 14 dni przez terminem płatności oznaczonym na fakturze VAT.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zobowiązania wynikające z niniejszej umowy zgodnie z obowiązującym prawem.

§ 8

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania zlecenia stwierdzone stosownymi dokumentami.

§ 9

Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 10

1. Zleceniobiorca oświadcza, że został zaznajomiony z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych zawartymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1781 ze zm).
2. Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społeczne, ul. Pyskowicka 34, 42-674 Łubie.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy, jeden dla Wykonawcy.

.................................................. .............................................

 (podpis Wykonawcy) (podpis Zamawiającego)

Załącznik Nr 1

 do umowy stanowiącej zał. nr 2 do

 zapytania ofertowego – usługi pralnicze dla

Dom Pomocy Społecznej w Łubiu

**Klauzula informacyjna z art 13 RODO**

KLAUZULA OGÓLNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)
o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Pyskowicka 34, 42-674 Łubie.
2. Inspektorem ochrony danych w DPS Łubie jest Pani Weronika Howaniec,

e-mail weronika.howaniec@dpstg.jstpowiat.pl, tel. 32/233 12 24 wew 31.

1. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu zawarcia umowy na;

**„Usługi pralnicze dla Domu Pomocy Społecznej w Łubiu w 2024 roku”**

1. Dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa.

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dom Pomocy Społecznej w Łubiu moich danych osobowych w w/w celu.

……………………………..

 podpis

Dom Pomocy Społecznej w Łubiu jako administrator danych osobowych, informuje że:

* podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umowy;
* przysługuje Państwu prawo wglądu do treści swoich danych osobowych
i poprawiania, modyfikowania, zmieniania, i usuwania;
* dane mogą być udostępniane przez Dom Pomocy Społecznej w Łubiu podmiotom władzy publicznej na ich żądanie na podstawie odrębnych przepisów;
* przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu kontrolnego.

…………………………….

 podpis